

**ZÁKLADNÁ ŠKOLA ČECHYNCE, Nitrianska 1/82 95107**

**Čechynce**

**IČO : 710056877**  
**TELEFÓN : 037/6581228**  
**e-mail : zscechynce@pobox.sk**

# **PLÁN PRÁCE ŠKOLY**

## **Školský rok 2017/2018**

**Spracovala: PaedDr. Adriana Vetríková**

**Plán práce školy bol prerokovaný**

**Pedagogickou radou dňa: 30.08.2017**

**Predložený Rade školy dňa: 11.10.2017**

**Predložený zriad'ovateľovi dňa: 12.10.2017**

**Školský rok sa začína 01.09.2017 a končí 29.06.2018**  
**Zber údajov k 15.09.2017.**

### **Organizácia školského roka:**

**Školský rok sa začína 1. septembra 2017. Školské vyučovanie sa začína 4. septembra 2017.**

**Školské vyučovanie v 1. polroku školského roka sa končí 31. januára 2018.**

**Školské vyučovanie v druhom polroku sa začne 1. februára 2018 a končí 29. júna 2018.**

## **ZÁKLADNÁ ŠKOLA**

|   |      |
|---|------|
| Počet tried v školskom roku 2017/2018                     | 3    |
| Počet žiakov v školskom roku 2017/2018                    | 29   |
| Očakávaný počet žiakov v školskom roku 2018/2019          | 32   |
| Fyzický počet pedagogických zamestnancov k 01.09.2017     | 5    |
| Prepočítaný počet pedagogických zamestnancov k 01.09.2017 | 3,44 |
| Fyzický počet nepedagogických zamestnancov k 01.09.2017   | 1    |
| Počet integrovaných žiakov v školskom roku 2017/2018      | 4    |

## **ŠKD**

|  |    |
|--|----|
| Počet oddelení v školskom roku 2017/2018               | 1  |
| Počet žiakov v ŠKD v školskom roku 2017/2018           | 24 |
| Očakávaný počet žiakov v školskom roku 2018/2019       | 25 |
| Fyzický počet pedagogických zamestnancov k 01. 09.2017 | 1  |

## **TRIEDY A ŽIACI PODĽA ROČNÍKOV**

|               |                      |           |                |    |
|---------------|----------------------|-----------|----------------|----|
| 1. ročník VJS | spolu so 4. roč. VJS | 4 žiaci   | z toho dievčat | 0  |
| 2. ročník VJS | spolu s 3. roč. VJS  | 7 žiakov  | z toho dievčat | 2  |
| 3. ročník VJS | 1 trieda             | 6 žiakov  | z toho dievčat | 2  |
| 4. ročník VJS | 1 trieda             | 9 žiakov  | z toho dievčat | 6  |
| 1. ročník VJM | 1 trieda             | 3 žiaci   | z toho dievčat | 1  |
| Spolu         | 3 triedy             | 29 žiakov | z toho dievčat | 11 |

## **VÝUKA NÁBOŽENSKEJ VÝCHOVY**

V školskom roku 2017/2018 náboženskú výchovu navštevuje 26 žiakov školy. Vyučuje ju p. katechétku Klaudia Hegelyová.

## VÝUKA ETICKEJ VÝCHOVY

V školskom roku 2017/2018 sa v rámci povinne voliteľných predmetov na etickú výchovu prihlásili 2 žiaci. Vyučuje ju p. riad. Vetríková a p. uč. Brindzová.

## VÝUKA CUDZIEHO JAZYKA

1. - 4. ročník           **ANGLICKÝ JAZYK**           **28 žiakov**

Na hodinách cudzieho jazyka sa odporúča používať Európske jazykové portfólio. Jedným z hlavných jeho cieľov je prehĺbiť vzájomné porozumenie obyvateľov Európy, rozvíjať ich kultúrnu a jazykovú diverzitu, podnietiť záujem o učenie sa jazykov a podporiť transparentnosť vo vyučovaní sa jazykov.

Pri vyučovaní cudzieho jazyka treba venovať pozornosť inovačným metódam a formám výučby, ako sú napríklad tvorba máp mysle, projektové vyučovanie, obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie.

V školách s vyučovacím jazykom maďarským sa odporúča používať metodickú príručku „Úroveň vyučovania slovenského jazyka a literatúry v základnej škole a strednej škole s vyučovacím jazykom maďarským“ ( 1. až III. časť ).

Školský rok 2017/2018 bude opäť zameraný na rozvoj **Čitateľskej gramotnosti**. Čítanie a čitateľská gramotnosť tvoria nevyhnutný predpoklad na rozvíjanie kľúčových kompetencií, predovšetkým kompetencie k učeniu sa a čoraz viac sa využívajú ako nástroj na dosiahnutie ďalších cieľov v pracovnom i osobnom živote. Treba dbať na zdokonaľovanie techniky čítania a hlavne venovať sa čítaniu s porozumením, využívať kreatívne úlohy na čítanie. Je nutné žiakov pobádať k navštevovaniu obecnej knižnice, so žiakmi najnižších ročníkov spoločne s triedou navštevovať túto inštitúciu ako i Krajskú knižnicu Karola Kmeťku v Nitre. Na škole rozširovať „čitateľský kútik“ a pobádať žiakov k čítaniu detských časopisov. Najstarší žiaci školy budú chodiť čítať rozprávky deťom do materskej školy a na škole sa bude i v rámci krúžkovej činnosti podporovať rozvoj čitateľskej gramotnosti.

I v tomto školskom roku sa bude náležitá pozornosť venovať **finančnej gramotnosti**.

Povinnosťou školy bude vyučovať finančnú gramotnosť tak, aby žiak na konci 1. stupňa základnej školy dosiahol definované vedomosti. Pri vyučovaní finančnej gramotnosti budeme vychádzať z novej metodiky, ktorú na svojej stránke zverejnilo ministerstvo školstva a témy finančnej gramotnosti budú zapracované do školského vzdelávacieho programu a do časovotematických plánov. Finančnú gramotnosť treba rozvíjať na vekuprímeranej úrovni.

Podľa POP /Pedagogicko-organizačných pokynov/ na školský rok 2017/2018 okrem všeobecnej požiadavky na vytvorenie podmienok maximálneho rozvíjania potencialít každého dieťaťa, ide najmä o citlivosť k vzdelávacím potrebám detí z rozličných sociálnych, kultúrnych a jazykových prostredí. Treba dbať na spoluprácu v širšej perspektíve nielen medzi učiteľmi danej školy, rodičmi a miestnou komunitou ale aj školami navzájom.

## **EVIDENČNÝ POČET PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV / FYZICKÉ OSOBY /**

|   |   |        |        |
|---|---|--------|--------|
| Učitelia včítane riaditeľa na plný úväzok | 3 | z toho | 3 ženy |
| V tom 1. – 4. ročník                      | 3 |        | 3 ženy |
| Vychovávateľa                             | 1 |        | 1 žena |
| Učitelia na kratší pracovný čas           | 1 | z toho | 1 žena |

## **ŠKOLSKÝ KLUB DETÍ**

**Aktuálny stav k 1. 9. 2017:**

Počet oddelení: 1

Počet žiakov: 24

Vychovávateľka: Bc. Lucia Nagyová

## **TRIEDY, TRIEDNICTVO, ZAMERANIE TRIED**

**Primárne vzdelávanie ISCED 1 v zmysle Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní. Podrobnejšie v ŠkVP.**

1. a 4. ročník VJS triedny učiteľ PaedDr. Adriana vetříková
2. a 3. ročník VJS triedny učiteľ Paeddr. Erika Brindzová
1. ročník VJM triedny učiteľ Mgr. Réka Kováčová

|                      |                           |
|----------------------|---------------------------|
| Štatutárny zástupca: | Róbert Kupeček            |
| Riaditeľka školy:    | PaedDr. Adriana Vetríková |
| Predseda Rady školy: | PaedDr. Erika Brindzová   |

## ODBORNOSŤ VÝUKY

**I. stupeň** 86% odbornosť

Neodborne odučené predmety:

VJS: vlastiveda vo 4. ročníku VJS, výtvarná výchova vo 4. ročníku VJS, informatika v 3. a 4. ročníku VJS

VJM: telesná a športová výchova v 1. ročníku VJM

## VZDELÁVACIE POUKAZY

|                                       |    |
|---------------------------------------|----|
| Počet vydaných vzdelávacích poukazov  | 29 |
| Počet prijatých vzdelávacích poukazov | 29 |
| Počet krúžkov                         | 3  |

## KRÚŽKY:

Šikovné ruky – p. uč. Kováčová R.

Aktivity voľného času – p. uč. Vetríková

Svet informatiky – p. uč. Brindzová

Súčasťou Plánu práce školy sú plány MZ, Vyhodnocovacia správa za školský rok 2016/2017, harmonogram činnosti krúžkov, plán výletov a exkurzií na školský rok 2017/2018.

## VŠEOBECNÉ PODMIENKY

- rešpektovať POP na školský rok 2017/2018 vydané MŠ SR

- výchovu a vzdelávanie realizovať s účinnosťou od 1.9.2017 nasledovne
  - a/ ŠVP – vymedzuje povinný obsah výchovy a vzdelávania v školách
  - b/ ŠkVP – je základný dokument školy, podľa ktorého sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie na škole, k 1.9.2015 bol vypracovaný *Inovovaný školský vzdelávací program a k 1.9.2016 boli prepracované učebné osnovy pre celý stupeň vzdelávania*. V prvom, druhom a treťom ročníku sa postupuje podľa iŠkVP a vo štvrtom ročníku podľa pôvodného ŠkVP
  
- rešpektovať a dodržiavať Metodický pokyn č.22/2011 na hodnotenie žiakov ZŠ a tiež postupovať podľa MP na hodnotenie a klasifikáciu žiakov so špeciálnymi pedagogickými potrebami
  
- u žiaka s integráciou sa riadiť Metodickým pokynom č.19/2015 na hodnotenie a klasifikáciu prospechu a správania žiakov s mentálnym postihnutím – primárne vzdelávanie a Metodickým pokynom č. 32/2011 na hodnotenie žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia ISCED 1
  
- dodržiavať Školský poriadok školy /aktualizovaný Vyhláškou 320/ 2008 o ZŠ/ a všeobecne záväzné právne predpisy
  
- vyučovacie hodiny realizovať premyslene, dôkladne po stránke odbornej i metodickej. Dodržiavať štruktúru a čas vyučovacích hodín
  
- dôsledne realizovať výchovu k manželstvu a rodičovstvu a prevenciu proti drogám, realizovať úlohy vyplývajúce z plánu koordinátora environmentálnej výchovy
  
- dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa / prijatá OSN r. 1959 /
  
- venovať náležitú pozornosť výchove žiakov v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti, priateľstva

medzi národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami

- pripravovať vhodné aktivity v rámci všetkých projektov školy, vypracovať vyhodnotenie činností jednotlivých projektov za minulý školský rok a riadiť sa novovypracovanými plánmi činností na školský rok 2017/2018
- v prípade podozrenia, že u žiaka ide o závažnú otravu nelegálnou drogou, či inou látkou, zabezpečí škola pre postihnutého prvú pomoc a neodkladnú zdravotnú starostlivosť, o čom okamžite informuje zákonného zástupcu žiaka. Ďalšie riešenie zdravotného stavu preberajú zdravotnícki pracovníci. V prípadoch neprimeraného, či nezvládnuteľného agresívneho správania sa žiaka, poskytnú zamestnancom školy asistenciu polícia
- podporovať používanie IKT vo vyučovacom procese, v čo najvyššej možnej miere aktívne používať interaktívne tabule
- spolupracovať s environmentálnymi centrami a strediskami na skvalitnenie environmentálnej výchovy
- podieľať sa na plnení Národného programu prevencie obezity organizovaním športových podujatí, krúžkovej činnosti a iných akcií
- kontrolnú činnosť vo výchovno-vzdelávacom procese zamerať na rozvoj kľúčových kompetencií žiakov
- prácu metodických orgánov zamerať cieľavedome na skvalitňovanie činnosti učiteľa vo výchovno-vzdelávacom procese, monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov žiakov a vykonávanie dôslednej analýzy zistení
- využívať knižno-informačné služby a podujatia knižníc, v škole zriaďovať čitateľské kútiky

- vytvoriť priestor na propagáciu zdravého životného štýlu, rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť detí zameranú na zdravé potraviny a nápoje
- vzdelávať žiakov vo finančnej oblasti a v oblasti manažmentu – finančná gramotnosť
- v rámci výchovy k ľudským právam využívať manuál Kompas, výchovu k ľudským právam v triede a škole usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv
- realizovať odborne garantované preventívne programy. Prevenciu drogových závislostí realizovať ako integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu pod gesciou regionálneho CPPPaP
- realizovať aktivity a programy na prevenciu civilizačných ochorení, na podporu telesného a duševného zdravia ( podrobnejšie v plánoch koordinátorov )
- pravidelne sledovať informácie v oblasti výchovy a vzdelávania zverejnené na internetovej stránke Štátneho pedagogického ústavu
- využívať stránky k bezpečnému používaniu internetu
- umožniť deťom, aby aj počas pobytu v ŠKD využívali na škole dostupné IKT technológie
- školiť žiakov ZŠ o nutnosti dodržiavania dentálnej hygieny odbornými pracovníkmi
- zaviesť do jednotlivých učebných predmetov ako prierezové témy mediálnu výchovu, regionálnu výchovu a realizovať aktivity zamerané na multikultúrnu výchovu a výchovu proti predsudkom



- v Školskom poriadku vymedziť opatrenia ohľadom používania mobilného telefónu v zmysle §20 ods.7 vyhlášky MŠ SR č. 320/2008 Z.z. o základnej škole
- rozpracovať na vlastné podmienky Metodické usmernenie č. 7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov
- realizovať školské i mimoškolské aktivity zamerané na zvyšovanie pozornosti voči starším ľuďom
- dôsledne pripravovať informované súhlasy pre zákonných zástupcov žiaka
- monitorovať úroveň vzdelávacích výsledkov žiakov testovaním, vykonávať ich dôslednú analýzu a v prípade zistených nedostatkov prijímať opatrenia na ich odstránenie
- podporovať a rozvíjať medzinárodnú spoluprácu škôl
- venovať pozornosť rozvíjaniu čitateľskej gramotnosti žiakov vo všetkých vyučovacích predmetoch
- zabezpečiť pre žiakov praktický výcvik a teoretické vyučovanie na detských dopravných ihriskách
- pozorne sledovať termínovník všetkých kôl súťaží
- koordinátori pre jednotlivé oblasti cielene plánovať vhodné aktivity vyplývajúce z plánov jednotlivých koordinátorov

1. koordinátor environmentálnej výchovy – L. Nagyová
2. koordinátor protidrogovej prevencie – E. Brindzová
3. koordinátor výchovy k manželstvu a rodičovstvu – R. Kováčová
4. koordinátor boja proti obezite – L. Nagyová
5. koordinátor pre zdravú školu – A. Vetríková
6. koordinátor pre dopravnú výchovu – R. Kováčová
7. koordinátor pre informatizáciu – E. Brindzová
8. koordinátor finančnej gramotnosti – A. Vetríková
9. koordinátor pre ľudské práva – E. Brindzová
10. prevencia proti šikanovaniu – E. Brindzová

Vedúca MZ – E. Brindzová  
Vedenie kroniky – R. Kováčová

## **PRÁCA TRIEDNYCH UČITEĽOV**

- plniť výchovný plán triedneho učiteľa
- dôsledne dodržiavať Metodické pokyny na hodnotenie a klasifikáciu žiakov a individuálne pristupovať ku každému žiakovi
- viesť pedagogickú dokumentáciu o žiakoch
- sledovať dochádzku žiakov do školy /pri počte 15 neospravedlnených vyučovacích hodín mesačne na osobitnom tlačive oznámiť zriaďovateľovi školy a ÚPSVaR oddelenie soc. kurately/
- riešiť priestupky žiakov v súlade s MP na hodnotenie a klasifikáciu žiakov s Vnútorným poriadkom školy a prijímať také opatrenia na zabezpečenie disciplíny, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou žiaka. O týchto opatreniach vo výchove na začiatku školského roka oboznámiť zákonných zástupcov žiakov v rámci triednych rodičovských združení.
- sledovať a oboznamovať sa so zákonmi, nariadeniami a vyhláškami súčasnej platnej legislatívy
- v súlade s čl. 28 DOHOVORU O PRÁVACH DIEŤAŤA a s Lisabonskou výzvou ES prijímať účinné opatrenia na povzbudenie pravidelnej školskej dochádzky a na obmedzenie počtu tých, ktorí školskú dochádzku neukončia
- realizovať aktivity a besedy na podporu duševného zdravia

- priebežne hodnotiť sociálnu atmosféru v triedach a vytvárať podmienky na tvorivú atmosféru, ktorá podporuje pocit bezpečia a motivuje k učeniu
- uplatňovať zákaz všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie

## ÚLOHY PRE RIADITEĽSTVO ŠKOLY

- zabezpečiť plynulý chod školy
- aplikovať v riadiacej práci všeobecne záväzné právne predpisy a koncepčné materiály
- sledovať výchovnú prácu triednych učiteľov a krúžkovú činnosť na škole
- sledovať prípravu žiakov na súťaže a predmetové olympiády /umiestnenia žiakov, podiel vyučujúcich na ich príprave/
- ustanoviť uvádzajúceho učiteľ a pre začínajúcich učiteľov
- sledovať a usmerňovať prácu MZ
- sledovať informácie na edičnom portáli MŠ SR
- spolupracovať s CPPPaP, venovať sa integrovaným žiakom a žiakom s poruchami správania
- spolupracovať so zriaďovateľom školy, RŠ a RR
- spolupracovať s vedúcou školskej jedálne, konzultovať otázky školského stravovania
- spolupracovať s učiteľmi na škole pri riešení výchovno-vzdelávacích problémov žiakov

- spolupracovať s rodičmi žiakov
- ochraňovať zdravie zamestnancov v zmysle Zákona 377/2004 o ochrane nefajčiarov
- zjednocovať plány exkurzií, výletov /kontrolovať vyúčtovanie výletov, exkurzií, ŠvP, plaveckých kurzov, .../
- realizovať hospitačnú a kontrolnú činnosť
- kontrolovať a usmerňovať prácu prevádzkových zamestnancov
- starať sa o technický stav budovy a o školský areál

## **SMEROVANIE A VÝVOJ ŠKOLY**

Pokračovať v dlhoročnej tradícii školy:

Nadalej sa venovať výučbe cudzích jazykov, vyučovať anglický jazyk už od 1. ročníka.

Náležitú pozornosť venovať získavaniu zručnosti žiakov v oblasti informačno-komunikačných technológií, využívať aktívne na tento účel všetky dostupné prostriedky na škole i mimo nej.

Formovať environmentálne cítenie žiakov už od útleho detstva vhodnými metódami a formami práce, vstúpiť do povedomia detí lásku k prírode a k potrebe jej ochrany.

Venovať pozornosť výchove a vzdelávaniu žiakov so ŠVVP /špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami/, vzdelávať ich podľa príslušných IVVP, spolupracovať s CPPPaP Nitra, so ŠZŠ na Mudroňova Nitra a s Dyscentrom Nitra.

Rozšíriť obsahové zameranie spolupráce s inštitúciami a zintenzívňovať spoluprácu s rodičmi. Zviditeľňovať činnosť školy na všetkých dostupných miestach.

Snažiť sa o to, aby škola fungovala ako konkurencieschopná jednotka voči iným školám v okolí.

## **FILIZOFIA ŠKOLY:**

Tvorivou humánnou výchovou, odstránenou od memorovania encyklopedických poznatkov vychovávať zdravého a sebavedomého žiaka, ktorý dokáže slobodne vyjadriť svoje názory a aktívne sa zapojiť do života spoločnosti, dostávať do povedomia žiakov, že nič sa neučia pre školu, ale pre život.

## VÝCHOVNO-VZDELÁVACIE AKTIVITY ŠKOLY

- kultúrny program na slávnostné zahájenie školského roka 2017/2018  
termín: 4.september 2017  
zodp.: p.riad.. Vetríková
- jesenná úprava školského areálu  
termín: september 2017  
zodp. : p. uč. Kováčová
- Európsky deň športu na ZŠ  
termín: 29. September 2017  
zodp. : p. uč. Kováčová
- výstava aranžovaných tekvic na prízemí školy  
termín: mesiac september 2017  
zodp.: triedni učitelia a p.vych. Nagyová
- večerný pochod svetlonosov  
termín: začiatok októbra 2017  
zodp. : p. katechétky Hegelyová
- jesenné tvorivé dielne  
termín: 2. -13. október 2017  
zodp.: všetci vyučujúci VYV a PCV
- vedenie školskej kroniky  
termín: priebežne počas celého školského roka  
zodp.: p. uč. Kováčová
- zadávanie udalostí a informácií na Facebook ZŠ Čechynce  
termín: priebežne počas celého školského roka  
zodp.: všetci vyučujúci

- priebežná aktualizácia údajov, termínov a dokumentov školy na webovej stránke obce  
termín: priebežne počas celého školského roka  
zodp.: p. riad. Vetríková
- jesenná úprava záhonu tují a kvetov  
termín: október 2017  
zodp.: p. Šubová
- Deň jablka na ZŠ  
termín: október 2017  
zodp. : p. riad. Vetríková
- pravidelná krúžková činnosť  
termín. október 2016 – jún 2017  
zodp.: vedúci krúžkov a riaditeľstvo školy
- spolupráca s MŠ Čechynce  
termín: priebežne počas celého školského roka  
zodp.: riaditeľstvo školy
- napísanie a vyhodnotenie vstupných previerok zo SJL a MAT podľa percentuálneho zvládnutia i úspešnosti /pre potreby MZ/, odovzdanie na riaditeľstvo školy  
termín: do 17. októbra 2017  
zodp.: vyučujúci SJL a MAT
- úvodné testovanie nadobudnutých vedomostí z ANJ  
termín: do 13. októbra 2017  
zodp.: vyučujúci ANJ
- zapojenie sa do OLEJOMÁNIE  
termín: priebežne  
zodp.: triedni učitelia
- pravidelné zapájanie sa do zberu papiera  
termín: priebežne  
zodp.: triedni učitelia, p. Šubová
- pokračovanie v zbere plastových vrchnákov  
termín: priebežne  
zodp. : p. upratovačka Šubová

- zahájenie zberu použitých úsporných žiariviek  
termín: priebežne  
zodp. : triedni učitelia
- pokračovanie v zbere použitých bateriek  
termín: priebežne  
zodp.: triedni učitelia
- pravidelné štvrťročné vyhodnocovanie zberových aktivít v rámci ZŠ  
termín: raz za 3 mesiace  
zodp. : p. uč. Kováčová
- zodpovedne plniť úlohy vyplývajúce z projektov školy  
termín. priebežne počas celého školského roka  
zodp. : vyučujúci zodpovední za jednotlivé projekty
- zodpovedne plniť úlohy vyplývajúce z plánov práce jednotlivých koordinátorov  
termín: priebežne  
zodp.: koordinátori jednotlivých projektov
- zapájanie sa do súťaží, ktorých vyhlasovateľom je MŠVVaŠ zabezpečované Iuventou  
termín: priebežne počas celého školského roka  
zodp.: triedni učitelia
- Pytagoriáda  
termín: podľa propozícií  
zodp.: p. uč. Brindzová, p.uč. Kováčová
- Jesenné didaktické hry a účelové cvičenia zamerané na pohyb a pobyt v prírode  
termín: október 2017  
zodp. : p. uč. Brindzová
- šarkaniáda  
termín: október 2017  
zodp.: p. vych. Nagyová
- kultúrny program pre dôchodcov

termín: 18. október 2017  
zodp.: p. riad. Vetríková

. hospitačná činnosť zameraná na vyučovanie SJL

termín: október 2017  
zodp.: p. riad. Vetríková

- registrácia školy do súťaže „Čitateľský oriešok“ a „Mc Donalds Cup 2017/2018“

termín: október 2017  
zodp.: p. riad. Vetríková

- „Týždeň zdravia na ZŠ Čechynce“

termín: október 2017  
zodp.: všetci vyučujúci

- čítanie rozprávok a následné aktivity pre deti z MŠ Čechynce raz mesačne

termín: november 2017 – jún 2018  
zodp.: p. riad. Vetríková

- slávnostné pasovanie prvákov

termín: november 2017  
zodp.: p. uč. Kováčová

- návšteva hvezdárne v KOS Nitra

termín: november 2017  
zodp. p. riad. Vetríková

- návšteva divadelného predstavenia v starom DAB

termín: december 2017  
zodp.: p. riad. Vetríková

- návšteva Vianočného mestečka v Nitre

termín: december 2017  
zodp.: p. riad. Vetríková

- objednanie výchovného koncertu /aktuálne podľa ponuky/

termín: december 2017  
zodp.: p. uč. Vetríková



- kreslenie a maľba biblických motívov  
termín: december 2017  
zodp.: p. katechétka Hegelyová
- účasť na súťaži „Vianočný zvonček“ na ZŠ Golianovo  
termín: december 2017  
zodp.: p. uč. Brindzová
- vianočné tvorivé dielne zamerané na zhotovenie výrobkov na vianočný bazár  
termín: december 2017  
zodp.: triedni učitelia a p. vych. Nagyová
- Vianočná besiedka spojená s predajom výrobkov  
termín: december 2017  
zodp.: triedni učitelia a p. vych. Nagyová
- zimné popoludnie v prírode /sánkovanie, na hrádzi/  
termín: január 2018  
zodp.: p. vych. Nagyová
- Zimné didaktické hry a účelové cvičenie cvičenia zamerané na pohyb a pobyt v prírode  
termín: január 2018  
zodp. : p. uč. Brindzová
- korčuliarsky výcvik na zimnom štadióne v Nitre  
termín: január 2018 – február 2018  
zodp.: p. riad. Vetríková
- beseda s príslušníkmi policajného zboru KR PZ Nitra  
termín: január 2018  
zodp. p. riad. Vetríková
- beseda so stomatologičkou spojená s ukázkou dentálnej hygieny  
termín: február 2018  
zodp. : p. riad. Vetríková
- Deň otvorených dverí pre žiakov MŠ /predškolákov/ a ich rodičov  
termín: február 2018  
zodp.: triedni učitelia
- zhotovovanie darčiekov k zápisu prvákov

termín: február 2018  
zodp.: vyučujúci VYV a p. vych. Nagyová

- školský karneval

termín: február 2018  
zodp.: p. uč. Kováčová, p. vych. Nagyová

- hospitačná činnosť zameraná na vyučovanie PRV a PRI  
termén : február 2018  
zodp. : p. riad. Vetríková

- Hviezdoslavov Kubín /celoškolské kolo/  
termín: február 2018  
zodp.: p. uč. Brindzová

- marec-mesiac knihy /návšteva obecnej knižnice po triedach/

organizovanie besedy o prečítaných knihách

termín: marec 2018  
zodp.: triedni učitelia

- jarná brigáda na úprave školského areálu  
termín: marec 2018  
zodp.: p. Šubová a vyučujúci PCV

- celoškolský turnaj v stolnom tenise  
termín: marec 2018  
zodp.: p. uč. Brindzová

- Veľkonočné tvorivé dielne  
termín: apríl 2018  
zodp. : všetci vyučujúci a p. vych. Nagyová

- Svetový deň vody na ZŠ Čechynce  
termín: marec 2018  
zodp.: p. uč. Brindzová

- návšteva detského pojazdného dopravného ihriska na ZŠ Čechynce  
termín: apríl 2018  
zodp.: p. riad. Vetríková

- Zápis žiakov do 1. ročníka

termín: apríl 2018  
zodp. : p. riad. Vetríková, p. uč. Kováčová

- plavecký výcvik / mestský kúpeľ Nitra/  
termín: apríl, máj 2018  
zodp.: p. riad. Vetríková

- Slávik Slovenska 2018 /školské kolo/  
termín: apríl 2018  
zodp. : p. uč. Kováčová

- hospitačná činnosť zameraná na vyučovanie MAT  
termín : apríl 2018  
zodp. : p. riad. Vetríková

- celoškolský turnaj vo vybíjanej žiakov  
termín : apríl 2018  
zodp. : p. uč. Brindzová

- turistická vychádzka do jarnej prírody v okolí obce  
termín: apríl 2018  
zodp.: p. vych. Nagyová

- Deň Zeme na ZŠ Čechynce  
termín : apríl 2018  
zodp. : triedni vyučujúci, p. Šubová

- kultúrny program na Majáles  
termín: k 1. máju 2018  
zodp.: p. uč. Brindzová, p. riad. Vetríková

- Deň matiek – vystúpenie s kultúrnym programom  
termín: máj 2018  
zodp.. triedni učitelia a p. vych. Nagyová

- návšteva divadelného predstavenia v DAB /novom/  
termín: máj 2018  
zodp.: p. uč. Vetríková

- beseda s príslušníkmi MP /Mestskej polície/  
termín: máj 2018  
zodp.: p. riad. Vetríková

n

- Deň mlieka na ZŠ Čechynce  
termín : máj 2018  
zodp. : p. riad. Vetríková
  
- Návšteva filmového predstavenia v Cinemax Nitra  
termín: máj 2018  
zodp. : p. riad. Vetríková
  
- Deň detí, opekačka, súťaž žiakov v kresbe na asfalt  
termín: jún 2018  
zodp.: triedni učitelia a p. vych. Nagyová
  
- školský výlet  
termín: jún 2018  
zodp.: p. riad. Vetríková
  
- napísanie a vyhodnotenie výstupných previerok zo SJL, MJL a MAT podľa percentuálnej aj obsahovej úspešnosti, odovzdanie na riaditeľstvo školy  
termín: do 20. júna 2018  
zodp.. vyučujúci SJL, MJL a MAT
  
- rozlúčka štvrtákov  
termín: jún 2018  
zodp.: p. riad. Vetríková
  
- aktuálna výzdoba a nástenky v triedach  
termín: priebežne počas celého školského roka  
zodp.: triedni učitelia a p. vych. Nagyová
  
- aktuálna výzdoba a nástenky na chodbách školy  
termín: priebežne počas celého školského roka  
zodp.: p. vych. Nagyová
  
- návšteva výstav a ich evidencie  
termín: priebežne počas celého školského roka  
zodp.: všetci pedagógovia
  
- účasť žiakov na výtvarných, literárnych a športových súťažiach  
termín: aktuálne podľa ponuky  
zodp.: všetci vyučujúci

- výchovné koncerty  
termín: aktuálne podľa ponuky  
zodp.: p. riad. Vetríková
  
- starostlivosť o kvety v budove školy  
termín: priebežne počas celého školského roka  
zodp.: p. Šubová
  
- aktualizácia výsledkov súťaží na Facebookovej stránke školy  
termín: priebežne počas celého školského roka  
zodp.: p. uč. Kováčová, p. uč. Brindzová
  
- spolupráca s CPPPaP v Nitre  
termín: priebežne podľa potreby  
zodp.: triedni učitelia
  
- v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa zabezpečovať ochranu detí pred drogovými závislosťami, fyzickým alebo psychickým násilím, týraním, sexuálnym zneužívaním  
termín: priebežne počas celého školského roka  
zodp.: triedni učitelia
  
- oboznámiť rodičov žiakov o opatreniach , ktoré škola vymedzila v Školskom poriadku proti šíreniu drog v školskom prostredí  
termín: plenárne ZRPŠ  
zodp.: riaditeľstvo školy
  
- priebežne a pravidelne monitorovať zmeny v správaní žiakov, v prípade oprávneného podozrenia fyzického alebo psychického týrania dieťaťa bezodkladne riešiť problém v spolupráci s odborom sociálnych vecí a rodiny, pediatrom a políciou  
termín: priebežne počas celého školského roka  
zodp.: všetci pedagógovia
  
- venovať náležitú pozornosť žiakom s poruchami učenia  
termín: priebežne počas celého školského roka  
zodp.: všetci pedagógovia

## PLÁN PEDAGOGICKÝCH RÁD

|                   |                                    |
|-------------------|------------------------------------|
| 30. august 2017   | Pedagogická rada a pracovná porada |
| 22. november 2017 | Pedagogická rada a pracovná porada |
| 25. január 2018   | Pedagogická rada a pracovná porada |
| 19. apríl 2018    | Pedagogická rada a pracovná porada |
| 25. jún 2018      | Pedagogická rada a pracovná porada |

## ORGANIZAČNÉ ČINNOSTI

- dozory, služby, zastupovanie podľa harmonogramu
- koordinátorka drogovej prevencie  
zodp.: PaedDr. Erika Brindzová
- koordinátorka environmentálnej výchovy  
zodp. : Bc. Lucia Nagyová
- administrátor vzdelávacích poukazov  
zodp.: PaedDr. A. Vetríková
- správca počítačovej učebne  
zodp.. p. Hegely
- BOZP a protipožiarna ochrana  
zodp.: p. starosta R. Kupeček
- sklad učebníc /objednávky, vyradenie/  
zodp.. Mgr. R. Kováčová  
PaedDr. A. Vetríková
- objednávky školských tlačív  
zodp.: PaedDr. A. Vetríková
- kontrola činnosti prevádzkových zamestnancov  
zodp.: PaedDr. A. Vetríková
- sklad čistiacich potrieb zodp.: p. E. Šubová
- zmluva o prenájme multifunkčného ihriska

zodp.: p.starosta R. Kupeček, p. E: Šubová

- vyplňanie tlačív a tabuliek pre zriaďovateľa odbor školstva

zodp.: PaedDr.. A. Vetríková

## **PROJEKTY ŠKOLY**

Škola podporujúca zdravie

zodp.: PaedDr. A. Vetríková

Záložka do knihy

zodp.: PaedDr. E. Brindzová

Separuj a recykluj

zodp.: Mgr. R. Kováčová

## **PREDMETOVÉ KOMISIE A METODICKÉ ZDRUŽENIE**

MZ 1. – 4. ročník

vedúca MZ – PaedDr. E. Brindzová

## **KABINETY**

Športové a telocvičné náradie:

p. uč. Kováčová R.

Didaktickej techniky:

p. riad. Vetríková A.

Učebných pomôcok

p. uč. Nagyová L. , Brindzová E.

## **SPOLUPRÁCA S RIADITEĽSTVOM ŠKOLY**

- pre spoluprácu s RŠ

- PaedDr. Erika Brindzová

- pre spoluprácu s RR

- Mgr. Hajnalka Malá

- pre ŠKD

- Bc. Lucia Nagyová

## **PRÁZDNINY**

**JESENNÉ**

- **30.10.2017 – 31.10.2017**

**VIANOČNÉ**

- **23.12.2017 – 05.01.2018**

**POLROČNÉ**

- **02.02.2018**

**JARNÉ**

- **05.03.2018 – 09.03.2018**

**VEĽKONOČNÉ**

- **29.03.2018 – 03.04.2018**

**LETNÉ**

- **02.07.2018 – 31.08.2018**

Plán práce školy je otvorený dokument, môže byť priebežne dopĺňaný v priebehu školského roka.

Prílohami Plánu práce školy sú:

**Plán spolupráce s MŠ**

**Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti vedenia školy**

**Plán práce koordinátora protidrogovej prevencie**

**Plán práce koordinátora environmentálnej výchovy**

**Plán práce koordinátora pre ľudské práva**

**Plán práce koordinátora dopravnej výchovy**

**Plán práce koordinátora finančnej gramotnosti**

**Plán práce koordinátora výchovy k manželstvu a rodičovstvu**

**Plán práce koordinátora zdravej školy**

**Plán práce koordinátora pre informatizáciu**

**Plán práce koordinátora boja proti obezite**

**Plán činnosti v rámci projektu Škola podporujúca zdravie**

**Plán činnosti v rámci projektu Separuj a recykluj**

**Plán činnosti v rámci projektu Záložka do knihy**

**Plán vychádzok a exkurzií**

**Plán prevencie proti šikanovaniu**

**Plán práce ŠKD**

PaedDr. Adriana Vetríková  
riaditeľka školy





